|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **митрополит**  **Крутицкий и Коломенский**  **1 сентября 2021 года** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОТДЕЛЕ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ВООРУЖЕННЫМИ**

**СИЛАМИ, ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ И**

**КАЗАЧЕСТВОМ**

**КОЛОМЕНСКОЙ ЕПАРХИИ**

**РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ**

**(МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ)**

**1. Общие положения**

1.1. Отдел по взаимодействию с Вооруженными силами, правоохранительными органами и казачеством Коломенской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) (далее по тексту – Отдел) образован Указом митрополита Крутицкого и Коломенского (далее по тексту – Епархиальный архиерей) за № 2817 от 1 сентября 2021 года.

1.2. Отдел является структурным подразделением Религиозной организации «Коломенская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» и служит методическим, координирующим и консультационным центром по вопросам церковного попечения, духовного окормления и взаимодействия с вооруженными силами, правоохранительными органами, другими силовыми учреждениями и казачеством, а также по иным вопросам, в соответствии с указаниями Епархиального архиерея.

1.3. Отдел не является юридическим лицом.

# 1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется Уставом Русской Православной Церкви, действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом «О свободе совести и религиозных объединениях» и иными государственными нормативными актами, а также внутренними установлениями Русской Православной Церкви, в том числе «Основами социальной концепции Русской Православной Церкви» (2000), Уставом Религиозной организации «Коломенская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», настоящим Положением, указаниями Епархиального архиерея, Епархиального собрания и Епархиального совета.

# 2. Цель работы Отдела

2.1. Целью деятельности Отдела является организация церковного служения Коломенской епархии в сфере церковного попечения, духовного окормления и взаимодействия с вооруженными силами, правоохранительными органами, другими силовыми учреждениями и казачеством.

**3. Структура и организация работы Отела**

3.1. Деятельностью Отдела руководит *председатель*, назначаемый и освобождаемый от должности Епархиальным архиереем. Председатель координирует работу всех сотрудников, определяет их обязанности, издает внутренние распоряжения, созывает общие собрания членов Отдела, осуществляет взаимодействие с другими подразделениями Коломенской епархии.

3.2. *Заместителем* председателя Отдела является ответственный за взаимодействие с казачеством.

Заместитель председателя Отдела назначается и освобождается от должности распоряжением Епархиального архиерея. Заместитель председателя Отдела выполняет его поручения, а также, в случае отсутствия, отпуска или болезни, исполняет обязанности председателя.

3.3. Для оптимизации деятельности Отдела председатель может создавать постоянные и временные рабочие группы, отвечающие за одно из направлений деятельности Отдела. Заместители председателя Отдела, руководители рабочих групп, члены Отдела согласовывают свою деятельность с председателем и подотчётны ему по всем вопросам деятельности Отдела.

3.4. *Секретарь* Отдела назначается и освобождается от должности распоряжением председателя Отдела по согласованию с Епархиальным архиереем.

Секретарь Отдела осуществляет необходимую коммуникацию, регистрацию и предоставляет документы, адресованные Отделу, осуществляет текущую переписку, ведёт протоколы заседаний Отдела, несёт ответственность за ведение и хранение документации Отдела, выполняет иные поручения председателя.

3.5. Члены Отдела назначаются и освобождаются от должности распоряжением председателя Отдела по согласованию с Епархиальным архиереем.

3.6. Для реализации цели своей работы (п. 2) Отдел взаимодействует с благочинными церковных округов. Благочинные непосредственно руководят деятельностью своих помощников – членов Отдела, которые:

– организуют церковную работу по направлениям деятельности Отдела в благочинии, в котором они несут послушание;

– оказывают методическую и консультативную помощь церковным организациям благочиния по направлениям деятельности Отдела;

– проводят сбор и подготовку информации, необходимой для деятельности Отдела;

– исполняют поручения и указания *председателя*, связанные с деятельностью Отдела;

– взаимодействуют с государственными, муниципальными и общественными организациями;

– участвуют в подготовке и проведении епархиальных мероприятий.

3.7. Отдел может иметь свой профильный сайт, периодическое печатное издание и страницы в социальных сетях.

3.8. В Отделе ведётся делопроизводство, форма которого определяется председателем Отдела в соответствии с церковными стандартами, рекомендациями Епархиального управления, Синодального отдела по взаимодействию с Вооруженными силами и правоохранительными органами Русской Православной Церкви и Синодального комитета по взаимодействию с казачеством.

3.9. Отдел имеет бланк и печать для оформления исходящей корреспонденции и внутренних документов Отдела. На бланке и печати Отдела должно быть указано полное название Отдела и его принадлежность к Коломенской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат). Форма бланка и печати утверждается Епархиальным архиереем по представлению председателя Отдела.

3.10. Отдел может пользоваться материальной базой в виде помещений для канцелярии и секретариата, оргтехники, Отдел и его структуры могут иметь свои библиотеки.

3.11. Материальное обеспечение деятельности Отдела, его аппарата, постоянных и временных рабочих групп осуществляется за счёт средств церковных организаций, в которых несут свои послушания *председатель*, *заместитель председателя, секретарь* и *члены* Отдела.

3.12. При назначении нового председателя Отдела ему передаются:

- все имеющиеся в наличии дела Отдела в электронной форме;

- все имеющиеся в наличии дела Отдела в бумажной форме;

- библиотека Отдела:

- книги и другие единицы хранения,

- каталоги и другие учётные материалы;

- помещения и оргтехника;

- интернет-сайт Отдела;

- печать Отдела.

**4. Деятельность Отдела**

4.1. К началу и концу календарного года в установленные Епархиальным управлением сроки Отдел принимает план работы и представляет в Епархиальное управление отчет о своей деятельности. План и отчет Отдела утверждается *председателем*. Благочинные церковных округов через своих помощников –членов Отдела представляют в Отдел ежегодные профильные планы и отчеты в сроки, установленные *председателем*.

4.2. Основными направлениями деятельности Отдела являются:

- координация работы всех церковных проектов, относящихся к профилю Отдела;

- оказание методической и консультативной помощи клирикам и мирянам по всем вопросам, относящимся к области духовного окормления, совместной работы в сфере взаимодействия с Вооруженными силами, правоохранительными органами и казачеством;

- организация регулярной работы по повышению квалификации сотрудников: проведение научно-практических конференций, учебно-методических семинаров и вебинаров;

- по поручению Епархиального архиерея взаимодействие с государственными и муниципальными органами власти;

- по поручению Епархиального архиерея взаимодействие с Синодальными и другими учреждениями Русской Православной Церкви;

- участие в подготовке годового епархиального отчёта и запрашиваемых отчетов в Синодальный отдел по взаимодействию с Вооруженными силами и правоохранительными органами Русской Православной Церкви и Синодальный комитет по взаимодействию с казачеством;

- информационное обеспечение работы посредством интернет-сайта и страниц в социальных сетях.

4.3. Основными формами работы членов отдела, кроме совершения Таинств и исполнения треб, являются:

- беседы и лекции;

- организация посещения богослужений, благотворительных концертов, экскурсий, паломнических поездок;

- формирование православных видео-, аудио-, библиотек;

- проведение православных детско-юношеских лагерей военно-патриотической направленности в сотрудничестве с Вооруженными силами, правоохранительными органами и казачеством.

**5. Взаимодействие Отдела с другими каноническими подразделениями Московской епархии**

5.1. Отдел осуществляет взаимодействие с Епархиальным управлением, благочиниями Коломенской епархии, иными епархиальными структурами для эффективного решения профильных задач.

5.2. Отдел осуществляет взаимодействие с Коломенской духовной семинарией, её структурными подразделениями.